



Aanvullende regels omtrent de registratie in het Actorregister Archeologie

Procedure voor het verlengen, uitschrijven of (onvrijwillig) verliezen van de registratie in het Actorregister Archeologie (versie 1.1)

Toelichting op deze procedure

Deze procedure is de invulling van het 'nadere regels stellen omtrent het tijdelijk (al dan niet vrijwillig) opschorten van de actorstatus, het uitschrijven van inschrijvingen in het 'Actorregister Archeologie', etc.' waarnaar wordt verwezen in BRL SIKB 4000, versie 4.1, Bijlage 4, par 3, 1^e toelichting.

Versie 1.0 van deze procedure is vastgesteld door het Centraal College van Deskundigen Archeologie op 18 maart 2019

Versie 1.1 van deze procedure is vastgesteld door het Centraal College van Deskundigen Archeologie op 10 juni 2020. Ten opzichte van versie 1.0 is artikel 9 ingevoegd waarmee beoogd wordt het effect van de coronamaatregelen in 2020 op de onderhoudstermijn van (een) actorstatus(sen) te matigen.

1 Introductie

Achtergrond

Het kwaliteitssysteem archeologie (vertaald in het certificatieschema BRL SIKB 4000 en de KNA protocollen) kent als uitgangspunt dat de kwaliteit van een archeologisch onderzoek mede afhankelijk is van de kwaliteit van de archeoloog, specialist of prospector binnen de kaders van dit onderzoek. Deze kwaliteit wordt mede bepaald door opgedane kennis en ervaring. Binnen het kwaliteitssysteem archeologie wordt dit vastgelegd door een registratie van een individuele persoon als actor in het Actorregister Archeologie. Een persoon krijgt dan, afhankelijk van de aanvraag en toets, een of meer actorstatussen.

Om de kennis en ervaring van individuele actoren actueel te houden is er gekozen voor het principe van 'een leven lang leren': dat betekent dat reeds verworven kennis (opleiding) en professionele ervaring wordt aangevuld en actueel gehouden (het zogenaamde 'onderhoud van de actorstatus'). Zonder dit onderhoud erodeert de kennis van de actor. Ook het onderhoud van de actorstatus wordt vastgelegd in het Actorregister Archeologie.

Voor het onderhouden van de actorstatus geldt dat dit onderhouden van de kennis elke 4 jaar moet worden aangetoond. Hiervoor moet de actor gedurende deze periode van 4 jaar, startend direct na de eerste toekenning of de (vorige) verlenging van de actorstatus, een aantal 'punten' behalen in de categorie 'kennis' en de categorie 'ervaring' (zie hiervoor bijlage 4 van de BRL). Indien er geen of onvoldoende punten worden behaald, vervalt de registratie.

De termijn van vier jaar is vastgesteld door het Centraal College van Deskundigen (CCvD) Archeologie. Zij heeft daarbij gewogen dat deze termijn in combinatie met het aantal te behalen punten, recht doet aan enerzijds de noodzaak tot actuele deskundigheid van actoren en anderzijds de mogelijkheden die actoren hebben om als fulltime of parttime werknemer, ZZP-er, DGA of anderszins te voldoen aan de eisen.



Er kunnen in de persoonlijke situatie van de actor echter omstandigheden zijn, waardoor de termijn van vier jaar te kort is (bijv. langdurige ziekte, zwangerschap, sabbatical). In die situaties is het mogelijk om de onderhoudstermijn van vier jaar te verlengen.

2 Doel

Deze procedure ‘Verlenging registratie in het Actorregister Archeologie’ is bedoeld om de verlenging van de registratie van de actorstatus en de verlenging van onderhoudstermijn op transparante wijze te laten verlopen en daarmee enige zekerheid te bieden aan actoren en hun werkgevers.

3 Verlenging van de registratie

Na vier jaar moet een actor zijn / haar registratie in het Actorregister Archeologie verlengen. Een onafhankelijke toetsende instantie toetst het dossier van de actor tegen de eisen in BRL SIKB 4000, bijlage 4 en neemt een beslissing over de verlenging van de registratie.

Hierbij kunnen zich de volgende situaties voordoen:

- De actor heeft voldoende geïnvesteerd in onderhoud van kennis en ervaring. De registratie wordt verlengd voor een periode van vier jaar.
- De actor heeft niet of nauwelijks geïnvesteerd in onderhoud van kennis en ervaring, het aantal behaalde punten ligt tussen 0% en 50% van het benodigd aantal punten. De registratie vervalt.
- De actor heeft wel geïnvesteerd in onderhoud van kennis en ervaring, maar niet voldoende, het aantal punten is 50% of meer van het benodigde aantal punten, maar minder dan 100%. De actor krijgt de gelegenheid om binnen een periode van 6 maanden alsnog voldoende punten te behalen.
 - I. Indien binnen 6 maanden niet voldoende onderhoud wordt gepleegd, vervalt de registratie.
 - II. Indien binnen 6 maanden wel voldoende onderhoud wordt gepleegd,, wordt de registratie verlengd. De gebruikte tijd voor het herstel (maximaal 6 maanden) komt in mindering op de volgende onderhoudstermijn van 4 jaar. De voor het herstel verworven punten tellen niet mee in de volgende onderhoudstermijn voor de actorstatus.
- De actor heeft door bijzondere omstandigheden geen gebruik kunnen maken van de volledige termijn van 4 jaar. Omstandigheden kunnen zijn zwangerschappen, langdurig zorgverlof, langdurige ziekte, sabbatical, etc. In dergelijke bijzondere omstandigheden kan een aanvraag ingediend worden om de onderhoudstermijn van vier jaar te verlengen.

4 Taakverdeling

Binnen deze procedure wordt de volgende taakverdeling aangehouden.

- De actor doet de aanvraag tot verlenging van de onderhoudstermijn.
- De toetsende instantie beoordeelt de aanvraag tot verlenging van de registratie (op basis van bijlage 4 van de BRL) en kent de verlenging al dan niet toe
- De toetsende instantie beoordeelt de aanvraag tot verlenging van de onderhoudstermijn (op basis van deze procedure) en kent de verlenging al dan niet toe
- De SIKB voert de registratie van de actorstatus(sen), op basis van de gegevens zoals die door de toetsende instantie worden aangereikt.
- Het CCvD Archeologie van SIKB stelt deze procedure vast



5 Indienen aanvraag

- a. De aanvraag tot verlenging van de registratie kan op elk moment worden ingediend, maar uiterlijk één week voordat de reguliere verlenging plaats zou moeten vinden.
- b. Een aanvraag die wordt ingediend binnen een week voor de oorspronkelijke datum van verlenging¹ of na de oorspronkelijke datum van verlenging, wordt niet in behandeling genomen, tenzij sprake is van overmacht. Overmacht moet worden onderbouwd door de actor en wordt beoordeeld door de toetsende instantie.
- c. Als de oorspronkelijke datum van verlenging is gepasseerd, maar de toetsende instantie is nog bezig met de 'beoordeling van de aanvraag tot verlenging' en / of de 'beoordeling van overmacht', wordt de actorstatus in het Actorregister getoond als 'De verlenging van deze actorstatus(sen) wordt aangehouden. Tot het moment van definitief uitsluitel mag de onder dit nummer geregistreerde persoon werkzaamheden binnen het certificatieschema BRL SIKB 4000 uitvoeren die aan zijn / haar actorstatus(sen) zijn verbonden'.

6 Beoordelingskader voor verlenging van de registratie

Bij de beoordeling van een aanvraag ter verlenging van de registratie, houdt de toetsende instelling zich aan het kader zoals gegeven in bijlage 4 van BRL SIKB 4000 en de inhoud van deze procedure.

7 Beoordelingskader voor verlenging van de onderhoudstermijn

Bij de beoordeling van een aanvraag ter verlenging van de onderhoudstermijn, houdt de toetsende instelling zich aan het volgende kader:

- Een actor (werknemer of niet-werknemer (bijv. ZZP-er of DGA) komt in aanmerking voor een verlenging van de onderhoudstermijn indien de actor gedurende de onderhoudstermijn gebruik maakt dan wel gebruik heeft gemaakt van één of meer van de volgende verlofvormen:
 - i. verlof in verband met zwangerschap, bevalling, adoptie en pleegzorg, zoals geregeld in WAZ, hoofdstuk 3
 - ii. geboorteverlof, zoals geregeld in WAZ, art 4.2
 - iii. langdurend zorgverlof, zoals geregeld in WAZ, art 5.9 en 5.10
 - iv. ouderschapsverlof, zoals geregeld in WAZ, art 6.1 en verder
 - v. langdurige ziekte met een aaneengesloten duur van ten minste 6 maanden
 - vi. onbetaald buitengewoon verlof (bijvoorbeeld een sabbatical) met een aaneengesloten duur van ten minste 6 maanden
 - De omvang van de toe te kennen verlenging komt overeen met omvang van het feitelijk genoten verlof. Deze omvang is per individuele casus verschillend en daarmee niet gemaximeerd.
 - Elk van bovengenoemde redenen voor verlenging van de onderhoudstermijn wordt apart beoordeeld. Indien een reden binnen de onderhoudstermijn van 4 jaar meer dan eens voorkomt of als verschillende redenen binnen de onderhoudstermijn van 4 jaar in combinatie voorkomen (bijv zwangerschapsverlof en langdurig zorgverlof, of tweemaal zwanger), dan worden de toegekende verlengingen bij elkaar opgeteld.
 - Bij de definitieve beoordeling van de aanvraag tot verlenging van de actorstatus (dus niet 'verlenging van de onderhoudstermijn'), worden alle kennis en ervaring die is opgedaan gedurende de vastgestelde termijn (4 jaar + verlenging) meegeteld (dit is inclusief de kennis en

¹ Oorspronkelijke datum van verlenging: de datum waarop de actorstatus zonder verlenging van de onderhoudstermijn verlengd had moeten worden. Deze ligt doorgaans vier jaar na de eerste verkrijging van de actorstatus of vier jaar na de vorige verlenging.



ervaring die eventueel is opgedaan gedurende de redenen voor verlenging, waardoor deze kennis en ervaring niet is 'weggegooid').

8 Bewijsvoering voor verlenging van de onderhoudstermijn

Als bewijsvoering voor beoordeling voor verlenging van de onderhoudstermijn geldt het volgende:

- a. Voor werknemers geldt als bewijsvoering een verklaring van de werkgever(s) en of UWV
- b. Voor niet-werknemers (bijv. ZZP-ers en DGA) geldt als bewijsvoering:
 - i. Verlof in verband met zwangerschap, bevalling en adoptie, alsmede kraamverlof: geboortekaartje kind(eren), geboorteakte kind(eren), akte van geboorte kind(eren) dan wel adoptiebewijs kind(eren)
 - ii. Verlof in verband met pleegzorg, langdurend zorgverlof en ouderschapsverlof: verklaring arts met daarin ten minste N.A.W-gegevens actor, periode van verlof en omvang van verlof in fte / uren per week
 - iii. Verlof in verband met langdurige ziekte: verklaring arts met daarin ten minste N.A.W-gegevens actor, periode van ziekte en omvang van verlet in fte / uren per week. Indien de arts dit aantoonbaar niet wil verstrekken, kan een Eigen Verklaring volstaan
 - iv. Onbetaald buitengewoon verlof: een eigen verklaring voor niet-werknemers met daarin ten minste N.A.W.-gegevens actor en periode van onbetaald verlof.

9 Beoordelingskader voor verlenging van de onderhoudstermijn als gevolg van coronamaatregelen (tijdelijke bepaling)

- a. Een actor kan elke actorstatus die verlengd moet worden in de periode 1 oktober 2020 – 30 september 2022 met een periode van 9 maanden verlengen op grond van overmacht als gevolg van de coronamaatregelen. Om hiervoor in aanmerking te komen moet de actor aantonen dat hij / zij op de datum van de oorspronkelijke verlenging tenminste 75% van de benodigde punten heeft gerealiseerd.
- b. Een actor kan elke actorstatus die verlengd moet worden in de periode 1 oktober 2022 – 30 september 2024 met een periode van 6 maanden verlengen op grond van overmacht als gevolg van de coronamaatregelen. Om hiervoor in aanmerking te komen moet de actor aantonen dat hij / zij op de datum van de oorspronkelijke verlenging tenminste 85% van de benodigde punten heeft gerealiseerd.

10 Uitslag van beoordeling voor verlenging van de onderhoudstermijn

Op basis van het beoordelingskader voor verlenging van de onderhoudstermijn (zie paragraaf 8 en 9) komt de toetsende instelling tot één van de volgende beslissingen:

- a. de aanvraag tot verlenging is accoord: de oorspronkelijke onderhoudstermijn van 4 jaar wordt verlengd met de duur van de verlenging zoals door de toetsende instelling is vastgesteld. De toetsende instelling meldt de nieuwe termijn aan de actor alsmede aan SIKB die hierop de registratie van de actor in het Actorregister aanpast.
- b. de aanvraag tot verlenging is niet accoord: de oorspronkelijke onderhoudstermijn van 4 jaar blijft ongewijzigd. De toetsende instelling meldt dit aan de actor. De actor kan in beroep gaan tegen de beslissing van de toetsende instelling.

11 Actoren met herregistratie via een opleidingsplan

Indien de herregistratie van actoren verloopt volgens een opleidingsplan van de gecertificeerde werkgever, moet voor de 'toetsende instelling' de 'certificerende instelling' gelezen worden.



Bijlagen:

- *Bijlage 1: Mogelijke scenario's bij verlenging registratie*
- *Bijlage 2: SIKB-procedures t.a.v. actorregister a.g.v. Procedure verlenging onderhoudstermijn Actorregister Archeologie*

Bijlage 1: Mogelijke scenario's bij verlenging registratie

Scenario	Initiële actie: Actor	Vervolgactie + actiehouder	Acties na beroep ² en bezwaar	Navolgende actie actor
A1	Actor vraagt geen verlenging aan	SIKB: stuurt bericht van uitschrijving aan actor SIKB: aanpassen register met 'persoonsgegevens verwijderen'		Aanvraag tot herregistratie conform procedure in BRL (aantonen van nieuwe werkervaring, omvang 50% oorspronkelijke werkervaring)
A2	Actor vraagt verlenging aan, Toetser is accoord	Toetser: melding 'verlenging status' aan SIKB SIKB: aanpassen einddata in register		Geen
A3	Actor vraagt verlenging aan, Toetser is niet accoord, Actor gaat niet in beroep	Toetser: melding 'afwijzing verlenging status' aan SIKB SIKB: stuurt bericht van uitschrijving aan actor SIKB: aanpassen register met 'persoonsgegevens verwijderen'		Aanvraag tot herregistratie conform procedure in BRL (aantonen van nieuwe werkervaring, omvang 50% oorspronkelijke werkervaring)
A4	Actor vraagt verlenging aan, Toetser is niet accoord, Actor gaat wel in beroep	Toetser: melding 'verlenging aanhouden aan SIKB SIKB: aanpassen register met 'verlenging aangehouden'	<p>→ Na beroep toetser en actor accoord Toetser: melding 'verlenging status' aan SIKB SIKB: aanpassen data in register</p> <p>→ Na beroep toetser of actor niet accoord: Rechtsgang volgt. Gedurende de rechtsgang wordt vermeld 'verlenging aangehouden'.</p> <p>→ Na rechtsgang: uitkomst status wordt verlengd Toetser: melding 'verlenging status' aan SIKB SIKB: aanpassen data in register</p>	<p>Geen</p> <p>Aanvraag tot herregistratie conform procedure in BRL (aantonen van nieuwe werkervaring, omvang 50% oorspronkelijke werkervaring)</p>

² De Toetsende instelling beschikt over een procedure voor klachten, bezwaar en beroep (art. 8.1 uit overeenkomst Toetser – SIKB). Deze is niet geclausuleerd door SIKB. In geval een Toetser tevens een Certificeerder voor BRL 4000 is, zal de procedure moeten voldoen aan de eisen van ISO 17065 (via par. 4.3.11 van BRL SIKB 4000). De toetser meldt bij het aangaan van de overeenkomst met de actor de wijze waarop de actor in beroep kan gaan tegen het resultaat van de toetsing (art. 7 uit overeenkomst Toetser – SIKB).

Scenario	Initiële actie: Actor	Vervolgactie + actiehouder	Acties na beroep ² en bezwaar	Navolgende actie actor
			<p>Na rechtsgang: uitkomst status wordt niet verlengd</p> <p>Toetser: melding 'afwijzing verlenging status' aan SIKB</p> <p>SIKB: stuurt bericht van uitschrijving aan actor</p> <p>SIKB: aanpassen register met 'persoonsgegevens verwijderen'</p>	
A5	<p>Actor vraagt verlenging aan, Toetser is niet accoord, Toetser kent half jaar hersteltermijn toe</p> <p>Actor gaat niet in beroep.</p>	<p>Toetser: melding 'verlenging aanhouden aan SIKB</p> <p>SIKB: aanpassen register met 'verlenging aangehouden'</p> <p>Actor: vult dossier aan en vraagt binnen 6 maanden opnieuw verlenging aan (vervolg via A2, A3 of A4). Dit kan een actor voor elke actorstatus die hij/zij heeft apart doen.</p>		
A6	<p>Actor vraagt verlenging aan, Toetser is niet accoord, Toetser kent half jaar hersteltermijn toe</p> <p>Actor gaat wel in beroep.</p>	<p>Toetser: melding 'verlenging aanhouden aan SIKB</p> <p>SIKB: aanpassen register met 'verlenging aangehouden'</p>	<p>→ Toetser: na beroep alsnog accoord</p> <p>Toetser: melding 'verlenging status' aan SIKB</p> <p>SIKB: aanpassen data in register</p> <p>→ Toetser: na beroep niet accoord</p> <p>Toetser: melding 'verlenging aanhouden aan SIKB'</p> <p>SIKB: aanpassen register met 'verlenging aangehouden'</p> <p>Actor: vult dossier aan en vraagt binnen 6 maanden na oorspronkelijk oordeel van toetser opnieuw verlenging aan (vervolg via A2, A3 of A4)</p> <p>Als na 6 maanden na oorspronkelijk oordeel van toetser de status nog niet is verlengd: handelen conform A3.</p>	Geen

Scenario	Initiële actie: Actor	Vervolgactie + actiehouder	Acties na beroep ² en bezwaar	Navolgende actie actor
B	Actor verzoekt om tussentijds uitschrijven	SIKB: stuurt bericht van uitschrijving aan actor SIKB: aanpassen register met 'persoonsgegevens verwijderen'		Aanvraag tot herregistratie conform procedure in BRL (aantonen van nieuwe werkervaring, omvang 50% oorspronkelijke werkervaring)
C	Actor overlijdt	SIKB: verificatie overlijden SIKB: aanpassen register met 'persoonsgegevens verwijderen'		N.v.t.
D1	Actor verzoekt om onderhoudstermijn te verlengen Toetser accoord obv 'procedure verlenging onderhoudstermijn'	Toetser: melding 'verlenging onderhoudstermijn' aan SIKB SIKB: aanpassen einddata in register		Aanvraag verlenging conform scenario A (opties A1 t/m A4) na 4 jaar + extra tijd
D2	Actor verzoekt om onderhoudstermijn te verlengen Toetser niet accoord obv 'procedure verlenging onderhoudstermijn' Actor gaat niet in beroep			Aanvraag verlenging conform scenario A (opties A1 t/m A4) na 4 jaar
D3	Actor verzoekt om onderhoudstermijn te verlengen Toetser niet accoord obv 'procedure verlenging onderhoudstermijn' Actor gaat in beroep		→ Toetser: na beroep alsnog accoord Toetser: melding 'verlenging onderhoudstermijn' aan SIKB SIKB: aanpassen data in register → Toetser na beroep niet accoord Actor: evt rechtsgang. Gedurende de rechtsgang wordt vermeld 'verlenging aangehouden'.	Aanvraag verlenging conform scenario A (opties A1 t/m A4) na 4 jaar + extra tijd Aanvraag verlenging conform scenario A (opties A1 t/m A4) na 4 jaar

Bijlage 2: SIKB-procedures t.a.v. actorregister a.g.v. Procedure Verlenging registratie in het Actorregister Archeologie

1. Aanpassen einddata in register:
 - Op basis van informatie toetsende instantie worden de geregistreerde einddata bij één of meer actorstatussen gewijzigd in het Actorregister.
 - Overige informatie wijzigt niet
2. Aanpassen register met ‘persoonsgegevens verwijderen’
 - Registratie (back-office): Alle gegevens blijven geregistreerd (→ dit met het oog op eventueel beroep en bezwaar alsmede met het op herleven van oude rechten bij herregistratie) Na 9 jaar³: NAW-gegevens, geboortedatum en vrije veld worden verwijderd, overige gegevens blijven bewaard
 - Actorregister (frontoffice): toont bij oproepen via het registratienummer de mededeling ‘deze registratie is vervallen’ en toont als gegevens het registratienummer, de actorstatus(sen) en data van inschrijving en vervallen (→ dit met het oog op navorsing van rapporten, kwaliteitsdocumenten, etc. door Bevoegd gezag, certificerende en toetsende instanties en onderzoekers)
3. Bericht van uitschrijving aan actor
 - Aankondiging dat op basis van informatie toetsende instantie uitschrijving uit het Actorregister zal plaatsvinden.
 - De actor heeft een reactietijd van 30 dagen na dagtekening
 - Aankondiging wordt verzonden aan (laatst) bekende adres van actor
 - In aankondiging worden registratienummer en actorstatus vermeld
 - In aankondiging worden consequenties vermeld: je kan – binnen het certificatieschema - niet meer de werkzaamheden uitvoeren die aan de actorstatus zijn verbonden
 - In de aankondiging wordt opgenomen wat je moet doen om opnieuw te registreren indien de actorstatus is vervallen
 - Bij uitblijven reactie wordt actorregistratie uitgeschreven conform proces 2 ‘Persoonsgegevens verwijderen’
 - Indien de actor aangeeft dat er een rechtszaak tegen het besluit van de toetsers is aangespannen geldt procedure 4 ‘Aanpassen register met ‘verlenging aangehouden’.
4. Aanpassen register met ‘verlenging aangehouden’
 - Actorregister toont (bij oproepen via het registratienummer) alle gegevens van de actor, incl. de mededeling ‘de verlenging van deze actorstatus(sen) wordt aangehouden, tot het moment van definitief uitsluitel mag de onder dit nummer geregistreerde persoon werkzaamheden binnen het certificatieschema BRL SIKB 4000 uitvoeren die aan zijn / haar actorstatus(sen) zijn verbonden’

³ De bewaartermijn van de dossiers bedraagt van 2 * registratietermijnen van 4 jaar + 1 jaar uitloop = 9 jaar. Daarnaast wordt de ooit verstrekte registratie (ook als deze is vervallen) permanent bewaard (Toelichting: Een van de redenen voor een lange termijn is om herintreding te vergemakkelijken: op basis van het oude dossier / oude registratie zijn de toetredingseisen voor herintreding lager dan voor nieuwe intreding.